

ANÁLISIS MEDIOAMBIENTAL ***CUESTIONARIO***

ÍNDICE

1.- DATOS GENERALES DEL CENTRO	3
1.1.- Datos generales	3
1.2.- Características generales del centro	3
1.3.- Datos de funcionamiento	3
1.4.- Responsables de Medio Ambiente	3
1.5.- Persona que rellena el cuestionario	4
1.6.- Información adicional	4
2.- ACTIVIDADES Y PROCESOS	5
2.1.- Señalar las actividades y procesos productivos generales	5
2.2.- Datos generales de las actividades y procesos	5
2.3.- Otros datos relevantes	5
3.- MEDIO AMBIENTE GENERAL	6
3.1.- Legislación	6
3.2.- Situación	6
3.3.- Reclamaciones, denuncias, sanciones, etc.	6
3.4.- Subvenciones	7
4.- AGUAS	8
4.1.- Consumo de agua	8
4.2.- Vertidos	8
4.3.- Medidas correctoras	9
5.- ATMÓSFERA	10
5.1.- Emisiones	10
5.2.- Medidas correctoras	10
5.3.- Varios	10
6.- RESIDUOS	11
6.1.- Tipos de residuos	11
6.2.- Residuos Urbanos o Municipales (RU)	11
6.3.- Residuos Peligrosos (RP)	11
7.- SUELOS	13
8.- RUIDOS, VIBRACIONES Y EMISIONES ELECTROMÁGNÉTICAS	14
9.- OLORES	15
10.- PLAN DE EMERGENCIA	16
11.- INSTALACIONES AUXILIARES	17
11.1.- Depósitos de Combustible	17
11.2.- Instalaciones de Refrigeración	17
11.3.- Productos y Aparatos a Presión	17
11.4.- Transformadores	17
11.5.- Sistemas Contra Incendios	17
11.6.- Tipo de instalación y medidas de extinción	17
12.- FORMACION	18
13.- COMUNICACION	19
13.1.- Interna	19
13.2.- Externa	19
14.- ENTORNO	20

1.- DATOS GENERALES DEL CENTRO

1.1.- Datos generales

Sociedad:

Dirección:

Teléfono:

Fax:

E-mail:

Actividad principal:

C.N.A.E.:

Número de empleados del Centro de trabajo:

Organigrama: Adjuntar en hoja separada

1.2.- Características generales del centro

Edificios que componen el Centro de trabajo

Denominación	Destino	Superficie

1.3.- Datos de funcionamiento

Días de operación por año:

Turnos por día:

Tiempo de operación anual, horas:

Potencia eléctrica instalada, kw:

Energía eléctrica consumida, kwh:

Otros consumos energéticos:

Consumo de agua:

Otros datos relevantes:

1.4.- Responsables de Medio Ambiente

Indíquese para cada responsable el nombre, cargo, formación y antigüedad en la empresa, así como las áreas o temas que están a su cargo

1.5.- Persona que rellena el cuestionario

1.6.- Información adicional

Se incluirán memorias, informes, catálogos y otras publicaciones de interés.

2.- ACTIVIDADES Y PROCESOS

2.1.- Señalar las actividades y procesos productivos generales

Se adjuntarán esquemas o diagramas.

Las descripciones solicitadas deberían proporcionar un conocimiento preliminar de las actividades, procesos, productos y servicios del Centro con vistas a la identificación de aquellos elementos de los mismos que pueden interactuar con el medio ambiente modificando su estado de modo beneficioso o negativo.

2.2.- Datos generales de las actividades y procesos

- Insumos
- Materias primas, en sentido amplio
- Energías, combustibles y agua
- Materiales fungibles, como papel, consumibles de oficina

Se facilitarán datos para cada actividad o proceso principal.

2.3.- Otros datos relevantes

3.- MEDIO AMBIENTE GENERAL

3.1.- Legislación

¿Conoce la legislación ambiental que le afecta, según su sector de actividad? En caso afirmativo:

- Comunidad Europea:
- Nacional:
- Autonómica:
- Local:

¿Sabe cual es su situación frente a esta legislación?

- Cumple:
- Cumplimiento parcial:
- No cumple:
- No sabe:

En caso de no cumplir, indicar las causas

- Desconocimiento:
- Necesitaría hacer una revisión para conocer su situación:

¿Dispone de un sistema de actualización periódico de la legislación? En caso afirmativo, indicar periodicidad:

¿Qué actuaciones se toman?

¿Cómo se conservan?

3.2.- Situación

Si conoce su situación, indicar necesidades:

- Apoyo técnico:
- Evaluar las inversiones:
- Apoyo económico-financiero:
- Otras necesidades. Indicar:

3.3.- Reclamaciones, denuncias, sanciones, etc.

¿Se han tomado acciones legales contra el centro por razones medioambientales?

SI NO

¿Cuándo? ¿Por qué razones?. Indicar.

-
-
-

¿Han tenido quejas ciudadanas, grupos ecologistas, etc., pleitos o litigios contra el centro en los últimos años? ¿Cuándo? ¿Por qué? ¿Se han resuelto?

-
-
-

3.4.- Subvenciones

Para acometer proyectos de carácter medioambiental, tanto estudios como inversiones en corrección y en I + D, hay ayudas económicas a distintos niveles administrativos, ¿las conoce? SI NO

En caso afirmativo ¿A que nivel las conoce?

- Comunidad Europea
- Administración Nacional
- Comunidad Autónoma
- Local

¿Qué canal de información utilizan para conocer y actualizar las subvenciones?

¿Ha accedido en alguna ocasión a estas ayudas? SI NO

4.- AGUAS

4.1.- Consumo de agua

¿Su proceso consume agua? SI NO

El agua de abastecimiento es de:

Distribución general

Cauce

Pozo

Otros . Indicar:

En caso de captación de pozo, ¿dispone de autorización administrativa? SI NO Indicar usos del agua captada:

¿Precisa tratar el agua antes de utilizarla en su proceso? SI NO

En caso afirmativo, que tipo de pretratamiento necesita y realiza (describir brevemente)

Indicar el consumo de agua (m³/año) por fuentes de captación. Si desconoce el dato, obtenerlo sumando los consumos de las facturas:

4.2.- Vertidos

¿Conoce la composición de sus vertidos? SI NO

Tipo de contaminantes, de forma cualitativa, que aparecen en sus efluentes:

Temperatura

Detergentes

Color-Turbidez

Metales

Sólidos en suspensión

Carácter ácido

Salinidad

Carácter básico

Materia orgánica

Aceites y grasas

Otros. ¿Cuáles?

¿Se llevan a cabo mediciones periódicas? En caso afirmativo, indicar periodicidad

Indicar el volumen de vertido(m³/día, m³/año):

¿Dónde realiza el vertido?

Alcantarillado

Colector destino depuradora

Cauce

Otros, ¿cuál?

¿Disponen de autorización de vertido? SI NO

¿Paga canon de vertido? SI NO . ¿Cuánto?

¿Realiza algún pretratamiento antes del vertido de sus efluentes? SI NO

Indicar cual en caso afirmativo.

-
-
-

4.3.- Medidas correctoras

¿Tiene medidas correctoras? SI NO

En caso afirmativo indicar cuáles

-
-
-
-

5.- ATMÓSFERA

5.1.- Emisiones

¿Su proceso produce emisiones a la atmósfera? SI NO

En caso afirmativo, indicar focos de emisión y número:

¿Se dispone de autorización de puesta en marcha y funcionamiento?

¿Se dispone de Libro-Registro?

¿Se llevan a cabo mediciones periódicas? En caso afirmativo, indicar periodicidad

5.2.- Medidas correctoras

¿Tiene medidas correctoras? SI NO

En caso afirmativo indicar cuáles

-
-
-

5.3.- Varios

¿Se lleva a cabo un mantenimiento de los focos de emisión? Indicar periodicidad. ¿Quién lo lleva a cabo?

¿Disponen las calderas de quemadores mixtos? SI NO ¿Añaden desincrustantes a las aguas de entrada a la caldera?

¿Se ha considerado, en el caso de no utilizarlo en la actualidad, el cambio a gas natural? SI NO

¿Se utilizan pinturas con base disolvente o base acuosa?

6.- RESIDUOS

6.1.- Tipos de residuos

Indicar los tipos de residuos que se generan en su empresa:

- Residuos urbanos o municipales y asimilables (RU)
- Residuos inertes
- Residuos peligrosos (RP)
- Residuos explosivos
- Residuos hospitalarios, sanitarios, clínicos
- Residuos radiactivos

6.2.- Residuos Urbanos o Municipales (RU)

¿Separa los RU de otro tipo de residuos? SI NO

Cantidad anual de RU producidos (t/año):

Tipo de RU que generan:

- Domiciliario
- Sanitarios
- Comercial y de Servicios
- Industrial (no tóxico y peligroso)

¿Realiza algún tipo de clasificación por tipo de residuo?

- Papel y cartón
- Vidrio
- Madera
- Hojalata
- Plástico
- Orgánicos
- Textil

¿Almacena los RU? SI NO

¿Cómo?

¿Cuánto tiempo?

¿Realiza algún tipo de tratamiento de RU? SI NO

¿Que tipo?

- Incineración
- Recuperación
- Reciclado
- Otros (especificar)
- Vertedero propio (Controlado o Incontrolado)
- Reutilización
- Recogida por el Ayuntamiento

-

-

6.3.- Residuos Peligrosos (RP)

¿Dispone de autorización como productor de RP? SI NO

¿Genera más de 10.000 Kg/año de RP? SI NO

¿Realiza el informe anual de productor de RP? SI NO Si la respuesta es negativa, ¿por qué razones no realiza?

- Desconocimiento de que hay que hacerlo
- Necesidad de apoyo técnico
- Desconocimiento del tipo de residuos que genera
- Otros

¿Disponen de un libro-registro de los RP generados? SI NO

¿Entrega los RP a un gestor autorizado? SI NO

¿Guardan documentos relativos a la cesión de RP? ¿Cuáles?

¿Notifican a la Administración el traslado de RP con 10 días de antelación? SI NO

¿Disponen los envases de RP de etiquetas reglamentarias identificativas?

¿Se almacenan los RP en una zona estanca, protegida de las inclemencias del tiempo?

¿Ha incluido en su gestión los RP generados en las oficinas? ¿Cuáles?

Cumplimentar, según el siguiente formato, con los Residuos Peligrosos generados:

Residuos RP que generan				
	RESIDUO	CANTIDAD ANUAL	UNIDAD	TIPO DE ALMACENAMIENTO ¹
01				
02				
03				
04				

1) I=Intemperie; NA=Naves abiertas; NC=Naves cerradas; B=Bidones; E=Enterrado; C=Contenedores; O=Otros

Para cada RP indicar				
	ESTADO FISICO ²	TIPO DE GESTIÓN PREVISTA ³	INTERNA O EXTERNA ⁴	NOMBRE DEL GESTOR
01				
02				
03				
04				

2) L=Líquido; S=Sólido; P=Pastoso; G=Gaseoso

3) D=Eliminación; R=Recuperación

4) Indicar si es gestión interna (I) o externa (E); si es externa, nombre del gestor

7.- SUELOS

En el asentamiento en el que se encuentra su empresa, ¿ha habido anteriormente alguna actividad industrial? SI NO

En caso afirmativo, ¿Conoce qué tipo?

-

-

¿Cree que su actividad afecta negativamente al suelo sobre el que está asentada su industria?

-

¿Tiene alguna zona delimitada para almacenamiento de:

Materias primas

Residuos

Productos finales

Aceites

Productos peligrosos (pinturas, disolventes, reactivos,)

¿Se encuentra pavimentada?

¿Tiene fugas, derrames, etc.? SI NO

¿Tiene parque de maquinaria? SI NO

¿Realiza cambios de aceite? SI NO

En caso afirmativo, indicar frecuencia y cantidad:

-

-

¿Ha tenido algún incidente de contaminación de acuíferos? SI NO

¿Ha realizado algún estudio de suelos? SI NO

¿Se ven afectados por algún plan urbanístico y de ordenación urbano? SI NO

¿En qué términos?

-

-

-

8.- RUIDOS, VIBRACIONES Y EMISIONES ELECTROMÁGNÉTICAS

Es ruidosa su actividad industrial? SI NO

¿Tiene focos de ruido? SI NO

En caso afirmativo, ¿se propaga al exterior del entorno fabril? SI NO

¿Ha tenido quejas del vecindario? SI NO

¿Tiene implantadas medidas de protección contra el ruido?

- a) Para los trabajadores
- b) Para el exterior (Pantallas acústicas)

En caso afirmativo indicar cuales

-
-
-

¿Ha llevado a cabo mediciones de los niveles de ruido generados?

¿Produce la actividad del centro emisiones electromagnéticas significativas o sobre las que se hayan recibido quejas o percibido preocupación social?

9.- OLORES

¿Produce olores indeseables su actividad? SI NO
En caso afirmativo, ¿a qué se debe la producción de malos olores?

-
-
-

¿Transcenden los olores al exterior? SI NO

¿Han tenido quejas del vecindario? SI NO

¿Han tomado medidas de corrección? SI NO

¿Cuales?

-
-
-

10.- PLAN DE EMERGENCIA

¿Dispone de un Plan de Emergencia? SI NO

¿Se ven reflejados en él actuaciones a llevar a cabo para minimizar los impactos medioambientales derivados de tales emergencias? SI NO . En caso afirmativo indicar cuales:

11.- INSTALACIONES AUXILIARES

11.1.- Depósitos de Combustible

¿Disponen de autorización de instalación? SI NO .

Lugar de instalación: Enterrados Aéreos

¿Existen alarmas o avisos de rebose? SI NO .

¿Existen alarmas o avisos de emisiones? SI NO .

¿Se han llevado a cabo pruebas de estanqueidad/ inspecciones? SI NO . En caso afirmativo ¿Por quién?

11.2.- Instalaciones de Refrigeración

Tipo de instalación y nº:

Tipo de refrigerante utilizado:

Mantenimiento: determinar quien lo lleva a cabo y la periodicidad

11.3.- Productos y Aparatos a Presión

Nº:

¿Disponen de libro-registro?

11.4.- Transformadores

¿Disponen de transformadores? Indicar nº:

Tipo de aceite dieléctrico:

Mantenimiento: determinar quien lo lleva a cabo y la periodicidad

11.5.- Sistemas Contra Incendios

Tipo de instalación y medidas de extinción

Mantenimiento: determinar quien lo lleva a cabo y la periodicidad

12.- FORMACION

¿Se han llevado a cabo actuaciones de formación/sensibilización medioambiental? Indicar cuales y funciones a las que se ha formado.

13.- COMUNICACION

13.1.- Interna

¿Existen canales establecidos para la transmisión de información sobre: aspectos medioambientales del centro, legislación, problemáticas medioambientales, sugerencias, etc?

13.2.- Externa

¿Existen canales establecidos para la transmisión de información medioambiental relevante (con la Administración, grupos de presión, etc)?

¿Se dispone de un formato para esas comunicaciones?

14.- ENTORNO

Características (urbano, existencia de colegios u hospitales en el entorno, humedales, entorno natural o histórico protegido):

Usos genéricos de los terrenos adyacentes, colindantes y próximos: